

J E L E N T É S

a 2024. évben folytatott kulturális tevékenységekről

Könyvtárak szakmai űrlapja

Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Udvari István Magyarországi Ruszinok Könyvtára		
Az adatszolgáltató ISIL-azonosítója:		HU-IL-001280-3		
Székhelye:	Irányítószám:	1147		
	Helység:	Budapest		
	Utca, házszám:	Gyarmat u. 85/B.		
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgáltatójának) neve:		Polánszkiné Nádas Ildikó		
Telefon (körzetszám is):		+36705219492		
E-mail-cím:	ruszinkonyvtar@gmail.com	Honlapcíme:	http://ruszin.com/hu/kulturalis-ertekeink-es-hagyományaink/2024-09-03-09-55-46	
Kitöltő neve:	Polánszkiné Nádas Ildikó	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	+36202711656	
Funkció:	közkönyvtár	Igen <u>Nem</u>		
	szakkönyvtár	Nem <u>Igen</u>		
	felsőoktatási könyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	nemzeti könyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	fiók/tag könyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	letéti könyvtár	Igen <u>Nem</u>		
	ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>		
	ellátott szolgáltatóhely	<u>Nem</u> Igen		
	könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen		
Működési hatókör:	városi <u>országos</u> községi fővárosi vármegyei			
Működés módja:	megszűnt <u>működő</u> szünetelő			
Működés jellege:	időszakosan <u>egész évben</u>	Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszama	33	*(2.tábla 10.sor 1. oszlop)
Gazdálkodás módja:	<u>önálló</u> nem önálló			

Szervezet:	iskolával összevont önálló fiók egyéb intézménnyel összevont	
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!		
Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:		
Könyvtárbusz neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	
Besorolás <i>(Utólag automatikusan kitöltött)</i>	Települési: vármegyei, fővárosi, tag, fiók Települési: városrészi Egyéb Nemzeti Szak: felsőoktatási Települési: vármegyei, fővárosi, központi Szak: országos Települési: községi Települési: tag-, fiók Szak: egészségügyi Települési: városi Települési: ellátott szolgáltatóhely Munkahelyi Szak: MTA Települési: ellátó Szak: egyéb	
Nyilvánosság: <i>(Utólag automatikusan kitöltött)</i>	nem nyilvános nyilvános	

1. A tevékenység ellátásának infrastruktúrája, ahol releváns (helyiségek száma, hasznos alapterület, raktári terület) A szervezet és releváns esetben telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyiségek, illetve a férőhelyek számát.

1. A tevékenységet ellátó szervezet helyiségei		
1.1. A tevékenységet ellátó helyiségeinek száma		1.
1.	A tevékenységre használható helyiségek száma	3
2.	Férőhelyek/székek száma	30

1.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma		1.
1.	Térségi fejlesztési iroda	0
2.	Klubhelyiség	0
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	0
4.	Kiállító helyiség, galéria	0
5.	Tornaterem, balett terem	0
6.	Turisztikai létesítmény, különösen szálláshely, tábor	0
7.	Információs, tanácsadó iroda	0

8.	Népi kézműves műhely	0
9.	Restaurátorműhely, gyűjteményi raktár	0
10.	Raktár	1
11.	Moziterem	0
12.	Olvasóterem	1
13.	Számítógépes oktatóterem	0
14.	Egyéb	0
15.	Összesen (1.+2...+14.)	2

1.3. Az épület hasznos alapterülete (m²-ben)		1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő épületek alapterülete	37
2.	- ebből a tevékenységre hasznosítható alapterület (2.tábla 6.sor 1. oszlop)	37

2. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	0
2.		Letéti hely	0
3.		Szolgáltatóhely	0
4.		Könyvtárbusz	0
5.	Összesen (1-4.)		0
6.	Terület összesen (m ²)		37
7.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		26
8.	az összesenből raktári terület (m ²)		10
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		5
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		33
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban		240
12.	Beiratkozási díj (1: nincs; 2: van)		nincs van

3. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Nyomtatott könyv	Nem Igen
2.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	Nem Igen
3.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)	Nem Igen
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	Nem Igen
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	Nem Igen
6.		Elektronikus folyóiratok adatbázison keresztül	Nem Igen
7.		Elektronikus további kiadványok adatbázison	Nem Igen
8.		Könyvtárközi	Nem Igen
9.		Házhozszállítás	Nem Igen
10.		Önkiszolgáló kölcsönzés	Nem Igen
11.		Automatizált könyv-visszavétel	Nem Igen
12.		Könyvkölcsönző automata (pl. locker)	Nem Igen
13.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	Nem Igen
14.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	Nem Igen
15.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)	Nem Igen
16.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	Nem Igen
17.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	Nem Igen
18.		Elektronikus folyóiratok adatbázison keresztül	Nem Igen
19.		Elektronikus további kiadványok adatbázison	Nem Igen
20.		Irodalomkutatás (retrospektív)	Nem Igen
21.	Információszo	Cédulakatalógus	Nem Igen
22.		Elektronikus katalógus (OPAC)	Nem Igen
23.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	Nem Igen
24.		Közhasznú információszolgáltatás	Nem Igen
25.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	Nem Igen
		Információszo	

26.		Munkakereséshez kapcsolódó	Nem Igen
27.	Rendezvény	Kiállítás	Nem Igen
28.		Előadás, találkozó	Nem Igen
29.		Könyvtári óra	Nem Igen
30.		Műsoros szórakoztató program	Nem Igen
31.		Ismeretterjesztő program	Nem Igen
32.	Számítógép- és mobil eszköz-használat		Nem Igen
33.	Internethasználat		Nem Igen
34.	Távszolgáltatás	Távhosszabbítás	Nem Igen
35.		Távelőjegyzés	Nem Igen
36.		Távoli fizetés (online fizetés)	Nem Igen
37.	Távoktatás		Nem Igen
38.	Reprográfiai szolgáltatások		Nem Igen
39.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		Nem Igen
40.	Térítéses könyvrestaurálás		Nem Igen
41.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		Nem Igen
42.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		Nem Igen
43.	Szolgáltatások fogyatékkal élők számára		Nem Igen
44.	Szolgáltatások nemzetiségek számára		Nem Igen

4. Könyvtári programok, képzések	A programok, képzések száma (<i>db</i>)	A programokon, képzéseken résztvevők száma (<i>fő</i>)
	1.	2.

1.	Könyvtári programok	Összesen	5	369	
2.		Az <i>Összesen</i> ből típus szerint	Konferencia, workshop	2	190
3.			Kiállítás	1	75
4.			Vetélkedő, verseny	0	0
5.			Műsoros, szórakoztató program	0	0
6.			Ismeretterjesztő program	2	104
7.			Egyéb	0	0
8.			Egyéb kategóriába sorolt programok típusainak felsorolása		
9.			Az <i>Összesen</i> ből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	3
10.		Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás		0	0
11.		Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó		0	0
12.		Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő		2	104
13.		Egyéb		0	0
14.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása			
15.		Az <i>Összesen</i> ből célcsoport szerint		Hátrányos helyzetűek	0
16.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő	5	369
17.			Óvodások	0	0
18.			Általános iskolások (tehetséggondozás)	0	0
19.			Középiskolások	0	0
20.			Nyugdíjas korosztály	0	0
21.			Családok	0	0
22.			Kismamák	0	0
23.			Felnőttek	0	0
24.			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0	0
25.			Egyéb	0	0
26.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása			

27.		Összesen	0	0	
28.		Akkreditált	0	0	
29.		Az <i>Összesen</i> ből akkreditáció szerint	Nem akkreditált	0	0
30.		Általános iskolások	0	0	
31.		Középiskolások	0	0	
32.		Felsőoktatási hallgatók	0	0	
33.		Oktatók, kutatók	0	0	
34.		Nyugdíjas korosztály	0	0	
35.		Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0	
36.		Intézményi dolgozók	0	0	
37.		Felnőttek	0	0	
38.		Egyéb	0	0	
39.	Képzések, tréningek	Az <i>Összesen</i> ből célcsoport szerint	Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet			1.
1.	Van-e intézményi felhő?		nincs van
2.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz <i>(db)</i>		1
3.	az <i>összesen</i> ből nyilvános <i>(db)</i>	nincs hálózatra kötve	0
4.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	1
5.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
6.		összesen (3-5.)	1
7.	az <i>összesen</i> ből dolgozói <i>(db)</i>	nincs hálózatra kötve	0
8.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	1
9.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
10.		összesen (7-9.)	1

11.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	0
12.		bérelt	0
13.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	0
14.		kiszervezett üzemeltetésben	0
15.	A számítógépek, munkaállomások és mobil eszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		nem igen
16.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		nem igen

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	1: nem 2: igen 3: igen, az ellátó könyvtárét
2.	Ha igen, melyiket?	Aleph Alma Corvina HunTéka Liberty LibMate Olib Qulto Szikla Szirén TextLib Saját fejlesztésű Egyéb
3.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere	nincs jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
4.	Üzemeltet-e blogot?	nem igen
5.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	nem igen

5.1. Állomány *		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
* KSZR-ek saját, ellátó könyvtártól független, állományára vonatkozóan is indokolt a kitöltése!		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	103	3182
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	0	6
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	0	0
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0	3
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
7.	E-könyv (db)	0	3
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0	0
9.	Digitális hangdokumentum (db)	8	32
10.	Digitális képdokumentum (db)	0	0

11.	Egyéb dokumentum <i>(db)</i>	5	5
12.	Összesen <i>(1-11.)</i> :	116	3231
13.	- az <i>összesből</i> (12. sorból) helyismereti dokumentum <i>(db)</i>	0	67
14.	- az <i>összesből</i> (12. sorból) muzeális dokumentum <i>(db)</i>	7	79
15.	- az <i>összesből</i> (12. sorból) nemzetiségi dokumentum <i>(db)</i>	102	2519
16.	Érték <i>(ezer Ft)</i>	14	NEM TÖLTHETŐ
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján <i>(ezer Ft)</i>		396
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum <i>(db)</i>		0
19.	Kölcsönözhető állomány <i>(db)</i>		2504

5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.			A címek (féleségek) száma	8
2.	Csak nyomtatott		A példányok száma	9
3.	Csak digitális		A címek (féleségek) száma	1
4.			A címek (féleségek) száma	1
5.	Nyomtatott + digitális	formában <i>összesen</i>	A példányok száma	2

			A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
			1.	2.
5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából				
1.		Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex)	0	0
2.		Hangdokumentum	0	0
3.		Képdokumentum	0	0
4.	Dokumentum-típusok <i>(a címek száma)</i>	Audiovizuális dokumentum	0	0

		A tárgyévben hozzáférhető <i>(db)</i>
		1.
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás		

1.	Dokumentum-típusok	E-könyv	8	
2.		Adatbázis	Referáló és indexelő	0
3.			Teljes szövegű	0
4.			Egyéb	0
5.			Előfizetett	0
6.			Épített	0
7.	A teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma		0	

6. Feldolgozási tevékenység			1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma		15
2.	- ebből (1. sorból) az analitikus rekordok száma		2
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma		0
4.	Részt vesz a könyvtár a <i>Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa</i> építésében? (1: nem; 2: igen)		1:nem 2:igen
5.	Részt vesz a könyvtár a <i>Humántudományi Tanulmányok és Cikk</i> adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)		1:nem 2:igen

7. Állományvédelem			1.
1.	Restaurálandó dokumentum (db)		8
2.	Működtet a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?		nem igen
3.	Működtet a könyvtár restaurátorműhelyt?		nem igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)		0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)		0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)		0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma (db)		1
8.	A tárgyévben mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)		0
9.	A tárgyévben RFID biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)		0
10.	Az összes mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentum száma (db)		0
11.	Az összes RFID biztonsági jellel ellátott dokumentum száma (db)		0

12.	Van hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	nincs van
13.	Van hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	nincs van

8. Könyvtárhasználat			1.	
1.		Összesen	106	
2.		<i>ebből 0-6 éves</i>	0	
3.		<i>ebből 7-14 éves</i>	1	
4.		<i>ebből 15-16 éves</i>	2	
5.		<i>ebből 17-18 éves</i>	3	
6.		<i>ebből 19-25 éves</i>	5	
7.		<i>ebből 26-35 éves</i>	25	
8.		<i>ebből 36-54 éves</i>	22	
9.		<i>ebből 55-65 éves</i>	26	
10.		Beiratkozott tag (fő)	<i>ebből 65 év feletti</i>	22
11.	Egyéb regisztrált használó összesen (fő)		3	
12.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	Összesen	289	
13.		Személyes (helybeni) használat összesen	254	
14.		A személyes használatból (13. sorból) internethasználat	52	
15.		- ebből Távhasználat	telefon, e-mail	35
16.			OPAC, honlap	0

17.		Összesen	102
18.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	0
19.		az összesből házhozszállítás	0
20.		az összesből a fizikai hordozón lévőké	0
21.		az összesből az elektronikus dokumentumoké	7
22.		az összesből könyv <i>(kötet)</i>	89
23.		az összesből bekötött, tékázott folyóirat <i>(kötet, téka)</i>	0
24.		az összesből kartográfiai dokumentum <i>(db)</i>	0
25.		az összesből nyomtatott zenei dokumentum <i>(db)</i>	0
26.		az összesből hangdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>	0
27.		az összesből képdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>	0
28.		az összesből e-könyv <i>(db)</i>	1
29.		az összesből egyéb digitális szöveges dokumentum <i>(db)</i>	0
30.		az összesből digitális hangdokumentum <i>(db)</i>	5
31.	Kölcsönzés <i>(db)</i>	az összesből digitális képdokumentum <i>(db)</i>	0
32.		az összesből egyéb dokumentum <i>(db)</i>	0
33.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum <i>(db)</i>		1224
34.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC) <i>(db)</i>		0
35.	Aktív használók <i>(fő)</i>		21
36.	Látogatók száma <i>(fő)</i>		106

9. Könyvtárközi kölcsönzés			ODR-en keresztül	Összesen	
			1.	2.	
1.	Beérkezett kérés		0	0	
2.	Adott dokumentum <i>(db)</i>	Eredetiben	0	0	
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
4.		Másolatban	Elektronikus formában	0	0

5.	Küldött kérés		0	0
6.		Eredetiben	0	0
7.		Nyomtatott formában	0	0
8.	Kapott dokumentum (<i>db</i>)	Másolatban Elektronikus formában	0	0

10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység			1.	
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)		0	
2.	Végez a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?		nem igen	
3.	Készít a könyvtár szakterületi bibliográfiát?		nem igen	
4.	Végez a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?		nem igen	
5.	Nyújt a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?		nem igen	
6.	Végez a könyvtár kiadói tevékenységet?		nem igen	
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (<i>a címek száma</i>)		0	
8.	<i>ebből</i> hány nyílt hozzáférésű (open access)? (<i>a címek száma</i>)		0	
9.	Nyújt a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?		nem igen	
10.	Szervez a könyvtár tréninget? (<i>1: nem; 2: igen</i>)		nem igen	
11.	Van kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?		nem igen	

11. Stratégiai terv			
1.	Rendelkezik-e az adatszolgáltató intézmény stratégiai tervvel?		igen nem
2.	Ha igen, mettől meddig? (<i>év megjelölés</i>)	2020	2024

12. Munkaügyi létszám adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók						Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 9. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Rész-munkaidős	Rész-munkaidős átszámítva	Együtt	- az Együttből vezető	- az Együttből megbízási jogviszonnyal					
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5.	6.					
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörben	informatikus könyvtáros (BA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.		okleveles informatikus könyvtáros (MA)	1	0	0	1	1	1	0	0	1	0	1
3.		könyvtárostanárr	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.		informatikus, rendszerszervező	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.		egyéb	0	1	0.5	1	0	1	0	0	1	0	1
6.		Együtt (1-5.)	1	1	0.5	2	1	2	0	0	2	0	2
7.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.		informatikus, rendszerszervező	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.		egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.		Együtt (7-9.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11.	Szakmai munkakörben	Összesen (6. + 10.)	1	1	0.5	2	1	2	0	0	2	0	2

12.		gazdasági, ügyviteli alkalmazott	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.		műszaki, fenntartási	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Egyéb (nem szakmai)	egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	munkakörökben	Együtt (12-14.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	Mindösszesen (11. + 15.)		1	1	0.5	2	1	2	0	0	2	0	2
17.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 7/1. + 7/3.) (fő)					1	1	1					
18.	- Az összesből közalkalmazott (16. sorból)		0	0	0	0	0	0			0		
19.	- Az összesből közfoglalkoztatott (16. sorból)		0	0	0	0	0	0			0		

13. Pénzügyi adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			1. (ezer Ft)
1.		Működési bevétel	5
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíjbevétel	0
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszköz	17277
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	0
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	15231
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	2046
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	0
9.		Mecenatúra, szponzoráció	0
10.		Egyéb bevételek	806
11.	Bevételek	Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)	18088
12.		Személyi juttatások	8787
13.		- ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	7357
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	1186
15.		Dologi kiadások	7060
16.		Felújítási kiadások	0
17.		Felhalmozási kiadások	397
18.	Kiadások	Egyéb kiadások	0
19.		Kiadások összesen (12.+14.+....+18.)	17430
20.		- a kiadásokból áfa és egyéb adójellegű kiadások	205

13.2. Tárgyévi pénzmaradvány		1. (ezer Ft)
1.		658

14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai	A tárgyévben állományba vett	Tárgyév december 31-ei állomány
	1.	2.

1.	Könyv (<i>kötet</i>)		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (<i>kötet, téka</i>)		
3.	Kartográfiai dokumentum (<i>db</i>)		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (<i>db</i>)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (<i>db, tekercs</i>)		
6.	Képdokumentum analóg hordozón (<i>db, tekercs</i>)		
7.	Audiovizuális dokumentum analóg hordozón (<i>db, tekercs</i>)		
8.	E-könyv (<i>db</i>)		
9.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (<i>db</i>)		
10.	Digitális hangdokumentum (<i>db</i>)		
11.	Digitális képdokumentum (<i>db</i>)		
12.	Egyéb dokumentum (<i>db</i>)		
13.	Összesen (1-12.):	0	0
14.	- <i>ebből (13. sorból)</i> helyismereti dokumentum (<i>db</i>)		
15.	- <i>ebből (13. sorból)</i> muzeális dokumentum		
16.	- <i>ebből (13. sorból)</i> nemzetiségi dokumentum		
17.	Érték (<i>ezer Ft</i>)		NEM TÖLTHETŐ
18.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (<i>ezer Ft</i>)		NEM TÖLTHETŐ
19.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (<i>db</i>)		
20.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva (<i>fő</i>)		

15. Intézményi repozitórium		1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?	<u>nem</u> igen
2.	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?	
	Ha igen, minősített-e?	nem igen
3.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma (<i>db</i>)	
4.	A repozitórium(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én (<i>db</i>)	

5.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben (db)	
----	---	--

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai		1.
1.	A finanszírozása forrása	költségvetési támogatás fenntartó mindkettő
2.	dokumentumbeszerzés	%
3.	személyi kiadás	%
4.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció stb.)
6.	Az dokumentumellátás gyakorisága	heti havi ritkább
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv
8.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)
9.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)
10.	Helyben lévő állomány összesen (db) (5.1 tábla 12. sor 2. oszlop)	3231
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat; a címek száma)	
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer	nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus (1: nincs; 2: az ellátó könyvtárral közös; 3: önálló)	1: nincs 2: az ellátó könyvtárral közös 3: önálló
14.	Telefonos kapcsolat (1: nincs; 2: van)	1: nincs 2: van
15.	Nemzetiségi szolgáltatás (1. nincs; 2. van)	1: nincs 2: van

17. Összlátogató, résztvevő létszám és alkalmak száma		1. fő	2. alkalom
1.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 1. oszlop)		5
2.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 2. oszlop)	369	
3.	Könyvtárhasználat (8. tábla 12. sor 1. oszlop)		289
4.	Könyvtárhasználat (8. tábla 1. sor 1. oszlop + 8. tábla 11. sor 1. oszlop)	109	
5.	Mindösszesen:	478	294

18. Informatikai ellátottság (amennyiben releváns)

18.1. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága	1.
--	----

1.	Internetkapcsolat technológia ó	Nincs Vezetékes szélessávú technológia Kábelmodem, CATV Optikai kábel Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	1Nincs Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel
3.	Van-e saját honlapja	Nincs Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső informatikai hálózata (LAN)?	Igen Nem
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	2
6.	Nyilvános internet-terminálok száma	1
7.	Szolgáltat nyilvános internet elérési pontot (pl WiFi Hotspot)?	Igen Nem
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	Nincs Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	Nincs Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, az mobileszközökre optimalizált? (reszponzív)	Nem Igen
13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon
14.	Van-e elektronikus jegyértékesítő rendszere?	Nincs Van, pénztárakban Van, pénztárakban és online

18.2. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	22

19. Közösségi oldal (amennyiben releváns)

19.1. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	Nem Igen

19.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik a Facebookon saját profillal	Nem Igen

2.	Facebook követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
3.	Rendelkezik az Instagramon saját profillal	Nem Igen
4.	Instagram követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
5.	Rendelkezik a Youtube-on saját profillal	Nem Igen
6.	Youtube követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
7.	Rendelkezik egyéb közösség oldalon saját profillal	Nem Igen
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett

20. Társadalmi felelősségvállalás (amennyiben releváns)

20. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező iskolai közösségi szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	0
2.	Jóváételteli munkában résztvevők száma	0

21. Akadálymentes hozzáférhetőség (amennyiben releváns) (Tájékoztató adat: szervezeti és telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyszínek számát. Amennyiben telephellyel nem rendelkezik, akkor 0 vagy 1 érték szerepelhet, egyéb esetben a székhely és telephelyek számának összes értékéig terjedhetnek az értékek.)

21. Akadálymentes hozzáférhetőség		1.	
1.	Minősítetten akadálymentes az épület	Igen Nem	
2.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa + kapaszkodó/korlát	Igen Nem
3.		lépcsőlift (korlátlift, emelőlift stb.)	Igen Nem
4.		lift (utcaról elérhető)	Igen Nem
5.		van a közlekedésében akadályozott személyek számára jelzett parkoló	Igen Nem
6.		az ajtók szélessége min. 0,90 m	Igen Nem
7.	a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem	
8.	Épületen belüli közlekedés	látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen Nem

9.		az emeletek felvonóval (lifttel) elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
10.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <u>Nem</u>
11.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen <u>Nem</u>
12.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
13.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
14.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen <u>Nem</u>
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a célcsoporttal kapcsolatba kerülő dolgozók felkészítése megtörtént	<u>Igen</u> Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen <u>Nem</u>
19.		vannak tapintható/Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen <u>Nem</u>